

Муниципальное учреждение дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования для детей»  
Октябрьского района г. Саратова

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
протокол от 31.05.2023 № 3

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МУДО ЦДОдД  
\_\_\_\_\_ Я.О. Кондрашова  
приказ от 31.05.2023 № 99 о/д

СОГЛАСОВАНО  
протокол заседания  
Совета учащихся  
от 31.05.2023 № 1

СОГЛАСОВАНО  
протокол заседания  
31.05.2023 № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий**  
**муниципального учреждения дополнительного образования**  
**«Центр дополнительного образования для детей»**  
**Октябрьского района г. Саратова**

г. Саратов

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий муниципального учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования для детей» Октябрьского района г. Саратова (далее-Положение) определяет порядок организации образовательного процесса в части режима занятий учащихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – ДООП) муниципального учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования для детей» Октябрьского района г. Саратова (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано с учетом нормативно-правовых актов международного, федерального, муниципального, учрежденческого уровней, Уставом Учреждения, в целях создания благоприятной образовательной среды, обеспечения конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

1.3. Настоящее Положение определяет режим занятий учащихся, сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий учащихся с учетом специфики образовательного процесса Учреждения.

1.4. Настоящее Положение адресовано педагогическим и иным работникам Учреждения, учащимся и их родителям (законным представителям).

1.5. Положение является локальным нормативным актом Учреждения и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

## **2. Режим занятий во время образовательного процесса**

2.1. Учреждение создает условия для реализации ДООП, учитывающие законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

2.2. Учреждение реализовывает ДООП в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.3. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (студии, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.

2.4. Режим работы Учреждения осуществляется по шестидневной рабочей неделе. Обучение проводится в течение всего дня - с 08.00 и заканчиваются не позднее 21.00 часа.

Для учащихся до 7 лет предусматривается окончание занятий не позднее 19:30, для учащихся 7-10 лет – не позднее 20:00, для учащихся 10-18 лет – не позднее 21:00.

2.5. Продолжительность учебного года в Учреждении 36 недель.

2.6. Учебный год начинается в Учреждении с 1 сентября и заканчивается 31 мая.

2.7. Изменение режима работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина и других мероприятий.

2.8. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.

2.9. Количество занятий в неделю в объединении устанавливается в соответствии с требованиями санитарных правил к организации образовательного процесса (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»), Уставом Учреждения и дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой педагога дополнительного образования.

Максимальное количество обязательных учебных часов в неделю на 1 группу:

1- ый год обучения - 4 часа;

2-ой год и более обучения - 6 часов;

На базе дошкольных учреждений не более 2 часов в неделю.

Учебный план отдельных объединений Учреждения составлен с учетом индивидуальных занятий, поэтому учебная нагрузка составляет норму 2 часа в неделю.

2.10. Общая продолжительность занятий учащихся в объединениях Учреждения в учебные дни – не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни – не более 4 академических часов в день.

2.11. Учащиеся имеют право заниматься по конкретной дополнительной общеразвивающей программе в той группе объединения, время занятий которой удовлетворяет их потребности и временные возможности. В подобных случаях руководитель объединения обеспечивает учащемуся освоение программы в соответствии с годом его обучения.

2.13. Продолжительность учебного занятия (академический час) устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки учащихся с учетом санитарных правил:

- для детей дошкольного возраста продолжительность занятия - 30 мин при условии непрерывной образовательной деятельности:

для детей от 3 до 4 лет – не более 15 мин;

для детей от 4 до 5 лет – не более 20 мин;

для детей от 5 до 6 лет – не более 25 мин;

- для детей школьного возраста продолжительность занятия – 45 минут.

2.14. После каждого занятия (30-45 минут) организовывается перерыв длительностью не менее 10 мин, между группами – 15-20 минут.

2.15. Занятия по дополнительным общеразвивающим программам могут проводиться в различных формах: репетиции, семинары, конференции, сюжетные игры, дидактические игры, тренинги, массовые образовательные мероприятия, учебные тренировки, соревнования и др. Занятия организуются с использованием современных информационных и инновационных образовательных технологий, что определяется дополнительной общеразвивающей программой.

2.16. Допускается индивидуальная работа с детьми по индивидуальному образовательному маршруту (плану), согласно утвержденным ДООП.

2.17. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время занятий предусмотрены физкультурные паузы.

2.18. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7 – 9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет – не более 30 минут.

2.19. Занятия в объединениях с учащимися с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных группах, в том числе по индивидуальному учебному плану.

2.20. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья Учреждение организует образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

2.21. Проведение массовых мероприятий, экскурсий, походов, выходов с детьми для участия в массовых мероприятиях за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора по ходатайству педагога дополнительного образования, в котором указывается: мероприятие, дата и время проведения, списочный состав детей, разрешение от родителей (законных представителей).

2.22. Учащиеся должны приходить в Учреждение не позднее, чем за 10 - 15 минут до начала учебных занятий.

### **3. Режим работы в период каникул**

3.1. В период школьных каникул объединения могут работать по измененному расписанию учебных занятий с основным составом учащихся.

3.2. Работа с учащимися организуется на базе Учреждения, в общеобразовательных учреждениях, учреждениях культуры, музеях, в библиотеках и т.д. с учетом специфики деятельности объединений.

3.3. В период летних каникул Учреждение организывает досуговые площадки с постоянным и (или) переменным составом детей на своей базе.

#### **4. Ответственность и права участников образовательного процесса**

4.1. Педагог дополнительного образования имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями, на основании письменного заявления, по согласованию с директором или его заместителем по учебно-воспитательной работе.

4.2. Педагог дополнительного образования может организовывать выход учащихся за пределы Учреждения на различные мероприятия, но только после разрешения администрации, родителей (или законных представителей) учащихся и издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся при проведении подобных мероприятий несет педагог дополнительного образования или ответственный за проводимое мероприятие.

4.3. Категорически запрещается:

- производить замену занятий по договоренности между педагогами без разрешения администрации Учреждения;

- отпускать учащихся с занятий, в т.ч. на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации Учреждения;

- оставлять учащихся во время учебных занятий одних;

- удалять учащихся из учебного кабинета, моральное или физическое воздействие на них.

4.4. Педагогам дополнительного образования запрещается использование на занятиях при реализации ДООП методов, средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся.

4.5. Педагогам запрещается вести прием родителей во время занятий. Встречи педагогов и родителей учащихся осуществляются вне занятий педагога по предварительной договоренности.

4.6. Педагогам запрещается допускать на занятия посторонних лиц без предварительного разрешения директора или его заместителя по учебно-воспитательной работе.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение принимается на педагогическом совете простым большинством голосов и отражается в Листе регистрации изменений.

6.3. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор Учреждения и его заместители.

---

Настоящее Положение принято взамен утратившего силу Положения о режиме занятий от 30.11.2021

Настоящее Положение принято на Педагогическом совете МУДО ЦДОД, протокол от 31.05.2023 № 3, утверждено и введено в действие приказом от 31.05.2023 № 99 о/д

Принято с учетом мнения Совета учащихся протокол от 31.05.2023 № 1

Принято с учетом мнения Совета родителей протокол от 31.05.2023 № 1